**南通产业技术研究院东部园区电表采购与安装项目**

**（二次公告）**

**询价采购文件**

**（资格后审）**

（项目编号：JSZRXJ2020082702）

**采购单位：南通产业技术研究院**

**二〇二〇年八月**

**目 录**

第一章 询价公告

第二章 供应商须知

第三章 项目需求

第四章 评审方法和程序

第五章 合同签订与验收付款

第六章 质疑提出和处理

第七章 询价响应文件格式

# 第一章 询价公告

南通产业技术研究院（以下简称采购单位）对南通产业技术研究院东部园区电表采购与安装项目拟用询价方式组织采购。欢迎符合条件的供应商参加，现公告如下：

1. **项目名称及编号：**

项目名称：南通产业技术研究院东部园区电表采购与安装项目

项目编号：JSZRXJ2020082702

1. **采购预算**：

本项目预算为30万元。

1. **项目需求：**

（1）询价范围：南通产业技术研究院东部园区电表采购与安装项目

（2）实施地点：南通市产业技术研究院

（3）工期：30天

**四、供应商资格要求**

（一）供应商参加询价应当具备的条件：

1、具备独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、法律、行政法规规定的其他条件。

（二）供应商其他资格要求：

1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件；

2、企业具有**电力工程施工总承包三级及以上资质或输变电工程专业承包三级及以上资质，并具有承装（修、试）电力设施许可证承装类五级及以上资格**。

3、项目经理（项目负责人）资格：**机电工程专业贰级及以上注册建造师资质，并具备安全考核合格证书(B证)；**

4、投标人法定代表人参加投标的，必须提供法定代表人身份证明及法定代表人本人身份证复印件；非法定代表人参加投标的，必须提供法定代表人签名或盖章的授权委托书及被授权人的身份证复印件；

5、未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

6、法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，都不得在同一采购项目相同标段中同时投标，一经发现，将视同围标处理；

7、本项目不接受联合体投标。

**请各询价供应商认真对照资格条件，以上有关资质证明均需在询价文件中提供。以上提供复印件材料的，现场须提供原件备查，由于原件未提供或提供不全的责任由供应商自负。如不符合要求的，无意或故意参与询价所产生的一切后果由询价供应商自行承担。**

**五、询价文件的获取**

1、询价文件的下载：有意愿参与本项目询价响应的供应商，请于本公告发布日起至询价响应截止前，到“南通市产业技术研究院官网”下载本项目的询价文件。

**六、投标**

**1、投标人须认真阅读本询价文件的资格、技术、商务报价的各项要求条款，结合项目需求提供询价响应文件参与本项目的采购活动。询价响应文件中如有各项投标资料经查实为弄虚作假的，将被列入“采购违法失信行为记录名单”**。

2、询价响应文件的递交

（1）接收人：采购代理机构；

（2）询价响应文件接收截止及评审开始时间：2020年 9 月3 日 14 时00 分

（3）询价响应文件递交地址及评审地址：南通市产业技术研究院3号楼3楼311会议室，如有变动另行通知。

**投标人递交询价响应文件时，投标人的法定代表人（或其授权代理人）必须携带本人身份证、法定代表人身份证明（或授权委托书）原件准时参加开标会议。否则，其询价响应文件不予受理。**

**七、投标保证金**

1、本次项目投标保证金为：人民币肆仟元整（¥4000）。

2、询价响应保证金 采用现金（须用信封单独密封）的形式，带至询价现场，在递交询价响应文件时交给采购代理机构。

3、未按上述要求提交询价保证金的报价人，招标采购单位有权拒绝其询价响应文件。

4、未成交供应商的询价保证金，当场退还。成交人的询价保证金转为履约保证金，在合同履行完成后 **1**5个工作日内，予以退还（无息）。

5、发生下列情况之一，询价保证金将不予退还。

（1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

（2）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（3）除因不可抗力或询价文件认可的情形以外，成交人不与采购人签订合同的；

（4）成交人不按本须知相关条款规定缴付评委费的；

（5）成交人在询价过程中提供虚假资料等违反相关法律法规行为的；

（6）询价文件规定的其他情形。

**八、履约保证金**

本项目履约保证金为合同价款的 / 。

**九、开标、评标**

1、时间：2020年9月3日14时00 分；

2、地点：南通市产业技术研究院3号楼3楼311会议室，如有变动另行通知。

3、评标流程:评委将依法对供应商的资格进行审查，审查通过方可参与项目的价格评标。符合要求的前提下，报价最低者成交,报价如有相同者，抽签确定成交供应商。

4、评标委员会负责具体评标事务。

**十、成交原则**

采用一次报价方式。按照质量和服务均能满足询价采购文件实质性响应要求且报价最低的原则，确定成交供应商。如出现两家及以上相同的最低报价，则由采购人代理现场抽签确定成交供应商。

**十一、联系方式**

采购人

单位：南通市产业技术研究院

联系人：范经理

电话：18651086964

采购代理机构

单位：江苏中润工程建设咨询有限公司

联系人：胡 工

电话：15950802710

**第二章 供应商须知**

**一、采购单位委托代理机构组织开标**

1、成立询价小组，由采购单位代表和有关专家依法组成。

2、投标供应商的法定代表人或被授权人须持身份证准时参加投标会。

**二、询价报价**

1、本项目不接受任何有选择的报价。

2、投标报价均以人民币为报价的币种。

3、报价表必须加盖公章且必须经法定代表人或被授权人签字或盖章。报价表中的大写金额与小写金额、总价金额与按单价汇总金额，若有差异，将执行《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第59条的规定。

4、投标总报价为含税价格，供应商需提供有效完税发票。

5、一次报定的报价为成交价。成交供应商的成交价在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

6、询价响应人应详细阅读询价文件的全部内容，根据采购项目需求，必须对本采购项目全部进行报价，如有漏项，视同对本项目的优惠。不按询价文件的要求提供响应文件，导致报价无效，按无效投标处理。

**三、投标费用**

1、无论询价过程和结果如何，参加询价的响应人自行承担与本次项目询价有关的全部费用。询价文件售价300元/份，在递交询价响应文件的同时提交给招标代理机构。

2、本项目招标代理费（2000元）和项目评标费用（按南通市财政局通财购【2018】18号文执行）由中标人承担，投标单位报价时综合考虑（不单列）。

3、询价文件未列明，而投标供应商认为必需的费用也需列入报价。

**四、询价响应文件的编写及装订**

**（一）询价响应文件应包括下列内容：**

**A、资格审查文件：**

1、法人代表人参加询价的提供法人代表身份证明及本人身份证复印件；非法人代表参加询价的，提供法人授权委托书原件、法定代表人和委托代理人身份证复印件；自然人投标提供身份证复印件；

2、营业执照（副本）复印件；

3、企业资质证书（副本）复印件；

4、项目负责人证书复印件；

5、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式参见第七章）；

6、无重大违法记录声明函（格式参见第七章）；

7、廉洁承诺书；

8、投标供应商认为必须提供的其他证明文件。

**B、商务报价响应文件（格式参见第七章）**

商务报价应包括询价文件所确定的全部范围及相应说明的全部内容，包括本次项目实施中的所有费用。

1. 报价一览表；
2. 报价清单。

**特别提醒：响应文件所须提供的材料（须加盖投标供应商公章）按询价文件要求装订，密封，递交。**

1. **询价响应文件的编制及装订**

1、询价响应文件由：①资格审查文件、②商务报价响应文件共两部分组成。

2、供应商按询价文件要求编写响应文件，并牢固装订成册。询价响应文件均需采用A4纸（图纸等除外）装订成册。询价响应文件不得行间插字、涂改、增删，如修改错漏处，须经询价响应文件签署人签字并加盖公章。

3、询价响应文件的 “资格审查文件”、 “商务报价响应文件”各自装订成册。**特别提示：“商务报价响应文件”必须单独装订和封装，不得出现在“资格审查文件”中。**

**（三）询价响应文件的份数、签署**

1、供应商应准备 **叁** 份完整的询价响应文件，其中正本 **壹** 份，副本 **贰** 份，并标明“正本”或“副本”字样，若有差异，概以“正本”为准。

2、询价响应文件分两册密封。第一册为“资格审查文件”，第二册为“商务报价响应文件”，响应文件的第一册、第二册应分别密封，并在封袋上标明“第一册 资格审查文件”、 “第二册 商务报价响应文件”以及项目名称。

3、供应商可将询价响应文件正副本统一密封或分别密封，如正本和副本分别密封的，应在封袋上标明正、副本字样。

4、询价响应文件正本须按询价文件要求由法定代表人或被授权人签字或盖章并加盖单位印章。副本可复印，但须加盖单位印章。

**（四）询价响应文件的密封及标记**

密封后应标明响应文件项目名称、供应商名称、“资格审查文件”或“商务报价响应文件”，边缝处加盖单位骑缝章或骑缝签字。

**五、本询价文件由采购单位解释。**

1、供应商下载询价文件后，应仔细检查询价文件的所有内容，如有内容或页码残缺、资格要求和技术参数含有倾向性或排他性等表述的，**请在询价文件发布后1个工作日内，以书面形式提出询问或疑问**，未在规定时间内提出询问或疑问的，视同供应商理解并接受本询价文件所有内容，并由此引起的损失自负。供应商不得在响应结束后针对询价文件所有内容提出质疑事项。**非书面形式的不作为日后质疑提出的依据。**

2、供应商应认真审阅询价文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果供应商没有按照询价文件要求提交响应文件，或者响应文件没有对询价文件做出实质性响应，其响应将被拒绝，应由供应商自行承担。

3、本项目采购公告和文件在“南通市产业技术研究院官网”发布。采购单位、采购代理机构可以对已发出的询价文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为询价文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购单位、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止之日1个工作日前，以网上发布形式通知所有接收询价文件的供应商，不足1个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

4、供应商由于对询价文件的任何推论和误解以及采购单位、采购代理机构对有关问题的口头解释所造成的后果，均由供应商自负。

5、采购单位、采购代理机构可视情组织答疑会。

# 第三章 项目需求

南通产业技术研究院东部园区电表采购与安装项目采用询价方式组织采购，现相关需求如下：

**一、询价内容：**

1.采购项目：南通产业技术研究院东部园区电表采购与安装项目

2.项目编号：JSZRXJ2020082702

3.项目需求：根据清单要求进行电表的采购、安装。

**二、付款方式：**

工程竣工验收合格后10日内凭有效发票付合同价的97%(同时退还履约保证金)，余款待一年保修期满且无遗漏问题后，一次性付清 (无息)。 缺陷责任期为工程竣工验收合格之日起一年整。

**三、质保期**

本项目质保期一年。

**四、采购清单及技术参数**

1、具体电表数量及位置

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 楼层 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 位置 |
| 1 | 8# | 15-60A 380V | 台 | 16 | 空调外机 电表 |
| 2 | 8# | 15-60A 380V | 台 | 64 | 楼层 电表 |
| 3 | 8#辅楼 | 15-60A 380V | 台 | 26 | 空调外机 电表 |
| 4 | 8#辅楼 | 15-60A 380V | 台 | 22 | 楼层 电表 |
| 5 | 9# | 15-60A 380V | 台 | 28 | 空调外机 电表 |
| 6 | 9# | 15-60A 380V | 台 | 126 | 楼层 电表 |
| 7 | 合计 |  | 台 | 282 |  |

2、采购标的数量、参数

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 规格、型号 | 数量 | 单位 | 备注 |
| 1 | 计量表 | DTS541 380V | 282 | 只 |  |
| 2 | 采集器 | 配套型 | 35 | 只 |  |
| 3 | 光纤收发器 | 配套型 | 35 | 只 |  |
| 4 | 表位箱 | 表位箱子8-9w | 38 | 只 |  |
| 5 | 网线+电源线 |  | 5500 | 米 |  |
| 6 | 后台+服务器系统 |  | 1 | 套 |  |

特别提醒：以上表格中网线、电源线等材料数量为估算量，供应商应到采购单位进行现场勘察，数量的风险由供应商自行承担，最终不再调整。供应商报价需包含材料费（含所辅材）、人工费、安装费、调试费、运输费以及本项目所涉及的支架、吊装、开孔等所有费用。

3、关于项目品牌

本项目可以在**电表品牌:浙江安德利集团，杭州华立集团，天正集团，任选其中一个品牌**。

4、成交供应商应严格按照规范及采购文件等相关要求组织施工。

5、成交供应商所用所有材料进场须经采购单位验收，经采购单位验收合格同意后方可进场。采购单位有权拒绝不合格材料及产品进场。

6、成交供应商必须按不低于采购文件要求的材料质量及技术要求等标准供货、施工、安装、调试。

7、成交供应商施工过程中必须每日清理施工场地，垃圾必须清理离场。竣工时对施工场所全面打扫，做到地面等均无污染。

8、成交供应商在项目施工安装调试中必须严格遵守相关的法规、规范和现场施工单位的规定，督促现场施工人员规范操作，采取严格有力的安全防护措施，做好安全防护工作，确保施工安装的人身安全，电焊、电工、高空作业等相关专业技术岗位必须持证上岗。本项目一切安全责任由成交供应商自负。

9、如遇国家政策性调整，由成交供应商与采购人协商解决。

# 第四章 评审方法和程序

**一、采购人委托招标代理机构组织开标**

1、成立询价小组，由采购人代表和有关专家依法组成。

2、投标供应商的法定代表人或被授权人须持身份证准时参加投标会。

**二、开标**

1、代理机构主持开标并记录，及时处理投标供应商代表提出的询问或者回避申请。

2、投标供应商不足3家的，相应处理方式见本招标文件第四章第七条的规定。

**三、资格审查**

1、开标后，采购人及其委托的采购代理机构依据中华人民共和国财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》文件第四十四条的规定，根据招标文件载明的资格审查要求，对投标供应商的资格进行审查。

2、资格审查合格的供应商进入评标。

3、合格投标供应商不足3家的，相应处理方式见本招标文件第四章第七条的规定。

**四、评标**

依据《中华人民共和国政府采购法》“符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则”，针对在全部满足招标文件实质性要求并提交最终报价的投标人中，本着“公平、公正、诚信”的原则，以“符合采购需求为前提，质量和服务相等为条件”，最终评标价最低的投标供应商确定为最终的成交供应商，并编写评审报告，评标价如有相同者，抽签确定成交供应商。抽签代表为本项目招标文件中注明的法定代表人或被授权人，抽签顺序为投标供应商递交谈判响应文件登记的先后顺序。（注：1、超过最高限价的报价，为无效报价；2、供应商所提供的商品必须完全符合清单中关于规格、数量等方面的要求，不接受负偏离。）

**五、出现下列情形之一的，作无效投标处理：**

1、未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

2、投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

3、不具备招标文件中规定的资格要求的；

4、报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

5、询价响应文件资格审查文件部分出现商务报价的内容；

6、投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

7、法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

**六、有下列情形之一的，视为投标供应商串通投标，其投标无效**

1、不同投标供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；

2、不同投标供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3、不同投标供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4、不同投标供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5、不同投标供应商的投标文件相互混装。

**七、变更为其他方式采购的情形处理**

依据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》财政部87号令第四十三条的规定：公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后供应商不足3家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足3家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

1、招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

2、招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

3、依据《政府采购非招标采购方式管理办法》财政部74号令第三条第（三）款的规定：达到公开招标数额标准、经批准采用非公开招标的货物、服务，可以采用竞争性谈判、单一来源采购方式采购，采购货物的，还可以采用询价采购方式。

4、本项目如实质性响应供应商不足3家的，报经采购单位领导同意后，可视情改为竞争性谈判。

**八、出现下列情形之一的，作废标处理：**

1、出现影响采购公正的违法违规行为的；

2、所有投标供应商报价超出采购预算价的；

3、因重大变故，采购任务被取消的；

4、评标委员会依据法律法规可以认定为废标的其他情况。

**九、成交通知**

1、采购人自成交人确定之日起2个工作日内在指定媒体上公告成交结果。

2、成交公告期限为1个工作日，期限结束后向成交人发出《成交通知书》。

3、《成交通知书》一经发出，即具有法律效力。采购人、成交人依法承担法律责任。

# 第五章 合同签订与验收付款

一、成交供应商凭成交通知书3日内与采购人签订合同。合同一式肆份，采购单位、供应商各贰份。所签合同不得对采购文件作实质性修改。采购单位不得向成交供应商提出不合理的要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离采购文件实质性内容的协议。

二、采购单位按合同约定积极配合成交供应商履约，成交供应商履约到位后，请以书面形式向采购单位提出验收申请，采购单位接到申请后原则上在5个工作日内及时组织相关专业技术人员，必要时邀请质检等部门共同参与验收，并出具验收报告，验收合格的原则上5个工作日内支付相应款项。

三、采购单位故意推迟项目验收时间的，与成交供应商串通或要求成交供应商通过减少货物数量或降低服务标准的，在履行合同中采取更改配置、调换物品等手段的，要求成交供应商出具虚假发票或任意更改销售发票的，谋取不正当利益的，承担相应的法律责任。

四、成交供应商出现违约情形，应当及时纠正或补偿；造成损失的，按合同约定追究违约责任；发现有假冒、伪劣、走私产品、商业贿赂等违法情形的，应由采购单位移交工商、质监、公安等行政执法部门依法查处。

五、按采购合同约定支付的货款，财务直接支付。

六、不响应付款方式的，视同响应文件无效，按无效响应文件处理。

七、付款详见合同相关条款，以上项目款的支付不计息。

# 第六章 质疑提出和处理

格式请在南通市公共资源交易网“下载中心--有关质疑资料”下载

**一、质疑的提出**

1、质疑人必须是直接参加本次询价活动的当事人。

2、下载询价文件的供应商应根据第二章“供应商须知”中第五条第1款的约定提出；响应文件接收截止后，供应商未进行询价登记的，不能就响应文件接收截止后的询价过程、成交结果提出质疑；在询价过程中，凡主持人或询价小组明确提出须由供应商确认的事项，供应商当场无异议的，事后不得提出质疑。

3、提出质疑时，必须坚持“谁主张，谁举证”、“实事求是”的原则，不能臆测。属于须由法定部门调查、侦查或先行作出相关认定的事项，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给采购单位。采购单位不具有法定调查、认定权限。

4、对本次询价有质疑的，实行实名制，不得进行虚假、恶意质疑。质疑人应在质疑有效期内以书面形式提出《质疑函》（格式请下载），《质疑函》内容应包括质疑事项、主要内容、事实依据、适应法规条款、佐证材料等。同时，质疑人应保证其提出的质疑内容及相关佐证材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。

对不能提供相关佐证材料的、涉及商业秘密的、非书面形式的、非送达的、匿名的《质疑函》将不予受理。

相关佐证材料要具备客观性、关联性、合法性，无法查实的（如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）不能作为佐证材料。

采购单位不负责搜集相关佐证材料等工作。

**二、《质疑函》的受理和回复**

1、《质疑函》须由质疑人的法定代表人或参加本次询价授权人送达采购单位。

2、对符合提出质疑要求的，采购单位签收并出具《质疑受理通知书》。在处理过程中，发现需要质疑人进一步补充相关佐证材料的，请质疑人在规定的时间内提供，质疑回复时间相应顺延。质疑人不能按时提供相关佐证材料的，视同放弃质疑。

3、对不符合提出质疑要求的，出具《质疑退回通知书》并提出相关补充材料要求，质疑人未在规定的时间内提供补充佐证材料的，视同放弃质疑。

4、采购单位负责将质疑人提出的质疑相关材料提供给相关专家或询价小组审核，并将审核意见回复质疑人。

必要时，可向被质疑人转发《质疑函》及相关佐证材料。被质疑人应当在要求的时间内，以书面形式作出说明，并提交相关证据。被质疑人在规定时间内，无正当理由未提交相关证据的，视同放弃说明权利，认可被质疑事项。

5、因质疑情况复杂，组织论证或审查时间较长的，采购单位以书面形式通知质疑人，可适当延长质疑回复处理时间。

**三、质疑处理**

1、质疑成立的处理。采购单位终止采购，并建议有关部门给相关当事人予以处理。

2、质疑不成立的处理。

1）质疑人书面《申请撤回质疑函》的，不作违约处理。

2）质疑人在规定的时间内不配合进行质疑调查处理的，按自动撤回《质疑函》处理。

3）质疑人不按《质疑函》格式就提出质疑的，作违约处理。同时，视情列入不良供应商名单。

4）质疑人虽提供了相关佐证材料，但不能证明其质疑成立的，采购单位请质疑人补充相关佐证材料，仍不能证明其质疑成立的，作违约处理。并将其列入不良供应商名单。

5）质疑人不能提供相关佐证材料的，采购单位已指出，质疑人仍然坚持提出质疑的，作违约处理。同时，列入不良供应商名单。

6）对明显有违事实的、经相关专家或询价小组认定无依据的、经其他供应商举证无依据的质疑，作违约处理，列入不良供应商名单；同时，对其中每一项不成立的质疑给予质疑人1年内禁入本区域内的采购活动的违约处理，依次类推。

7）质疑人承担使用虚假材料或恶意方式质疑的法律责任。

四、无佐证材料的举报作违约处理。供应商不得进行不提供相关佐证材料（含无法查实的如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）向有关部门的举报，否则作违约处理。同时对其在1至3年内禁入由采购单位组织的采购活动的违约处理。

五、投诉不成立的作违约处理。供应商进行质疑后，采购单位回复质疑不成立，供应商仍进行投诉的，并最终投诉不成立的，作违约处理。采购单位有权对其在1至3年内禁入由采购单位组织的采购活动的违约处理。

六、《质疑函》、《质疑回复函》，质疑、举报、投诉不成立的等相关情况，视情在南通市公共资源交易网、市、省、国家级相关媒体予以披露。并建议相关采购机构对该供应商同步实施1至3年内禁入。

七、质疑供应商对采购单位或代理机构的答复不满意或者采购单位或代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向采购单位监督管理部门投诉。

# 第七章 询价响应文件格式

**一、资格审查文件相关的格式文件及表格**

**1.法定代表人身份证明**

：

先生／女士：现任我单位　　　　　　　职务，为法定代表人，特此证明。

身份证号码：

谈判供应商（盖章）

年 月 日

注：提供法定代表人的身份证复印件并加盖公章

**2.法定代表人授权委托书**

：

本授权委托书声明：我　　 　（姓名）系　　 　（供应商名称）的法定代表人，现授权委托　　 （姓名）为我公司代理人，以本公司的名义参加本项目的询价响应活动。代理人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

被委托授权人无转委权。特此委托。

被委托授权人身份证号：

法定代表人签字：

被委托授权人签字：

谈判供应商（盖章）

年 月 日

注：提供被委托授权人的身份证复印件盖公章，将身份证原件带至开标现场备查

**廉洁承诺书**

一、为了保证**南通产业技术研究院东部园区电表采购与安装项目**采购活动的公平竞争，促进廉政建设，我公司承诺在参加采购活动时做到遵守法纪、法规和廉政建设各项规定，诚实守信，坚决拒绝商业贿赂，本公司承诺做到：

1.不与其他投标人相互串通投标报价，损害贵单位的合法权益;

2.不与招标人串通投标，损害国家利益、社会公共利益或他人的合法权益；

3.不以向招标人或者评标委员会成员行贿的手段谋取成交;不给予国家工作人员以及中介机构工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂(包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等)。

4.竞标报价不违反相关法律的规定，也不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取成交;

5.保证不以其他任何方式扰乱贵单位的招标工作。

二、我公司如违反上述行为之一，自愿接受政府采购部门根据《政府采购法》及其相关法规和《南通市市场廉政准入暂行规定》(通纪发〔2005〕28号)给予的如下处罚：

1.参加采购的成交无效；

2.处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款；

3.对不良行为予以记录并公告；

4.半年至三年内禁止参加教育部门集中采购活动；

5.情节严重的，报请有关部门依法追究相关责任。

承 诺 人：

承诺单位：

年 月 日

**具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明**

南通市产业技术研究院：

我单位 （投标单位名称）郑重承诺：

贵方组织的 (项目名称），我单位 (在下划线上如实填写：有或没有）履行合同所必需的设备和专业技术能力。

投标人（盖章）：（单位全称）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

**无重大违法记录声明**

我公司郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

在投标截止时间节点，没有被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）、“信用江苏”（www.jscredit.cn/index.htm）网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

声明人（公章）：

日　期： 年 月 日

1. **商务报价响应文件**

**报价一览表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | 报价（元） | 付款方式 |
|  | **大写：**  **小写：** | 完全响应询价文件要求的付款方式 |

投标人：（盖章）

法定代表人或被委托受权人（签字）：

日期：

注：

（1）本表为格式表，不得自行改动，必须提供，否则视为未实质性响应询价文件。

（2）说明：本项目最高限价20万元，供应商的报价不得高于最高限价，超过该限价作无效投标处理。

**报价明细表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规格 | 数量 | 单位 | 单价（元） | 合价（元） | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| .... |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 合计：人民币（大写）： 元；  （小写）： 元。 | | | | | | |

投标人：（盖章）

法定代表人或被委托受权人（签字）：

日期：